

Договор № ___/21
о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию
дошкольников

г. Бузулук

«31» декабря 2020 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Бузулукская больница скорой медицинской помощи», в лице главного врача Кадочкина Сергея Юрьевича, именуемый в дальнейшем **ГБУЗ «ББСМП»**, действующий на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 29» (сокращённое наименование – МДОАУ «Детский сад № 29»), именуемый в дальнейшем **«Детский сад»**, в лице заведующей Натальиной Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются совместные действия Сторон по обеспечению медицинских услуг дошкольников.

2. Обязанности сторон

2.1 «Детский сад» обязан:

2.1.1 Выделить помещение для организации работы здравпункта «Детский сад» (далее- здравпункта)

2.1.2 Оснастить здравпункт оборудованием. (Согласно Приложению 1 настоящего договора)

2.1.3 Осуществлять приём дошкольников при наличии медицинских документов.

2.1.4 Обеспечить передачу медицинскому работнику справок о состоянии здоровья дошкольников.

2.1.5 Осуществлять мероприятия, направленные на оздоровление и профилактику заболеваний дошкольников.

2.1.6 Нести расходы по содержанию Оборудования.

2.2 ГБУЗ «ББСМП» обязано:

2.2.1 Оказывать в необходимом объёме комплекс медицинских лечебно-профилактических услуг учащимся в здравпункте:

- профилактические прививки;
- амбулаторный приём;
- санитарно- просветительная работа;
- медосмотры;
- оказание неотложной помощи;
- осмотр на педикулёз.

2.2.3 Информировать «Детский сад» о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы в учреждении.

3. Ответственность сторон

3.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в рамках действующего законодательства РФ.

4. Срок действия договора

4.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до 31.12.2021 г.

4.2 Настоящий договор подлежит расторжению по требованию одной из сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Прочие условия

5.1 Споры и разногласия решаются путем переговоров.

5.2 Стороны принимают все усилия, направленные на сохранение здоровья и жизни детей дошкольного возраста.

5.3 Договор составлен в двух экземплярах, имеющие одинаковую юридическую силу.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств или другие стихийные бедствия.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 7-ми дней уведомить об этом другую Сторону.

7. Срок действия, изменения и досрочное расторжение договора

7.1. Если за 14 дней до истечения срока действия Договора Стороны не сообщили письменно о прекращении действия Договора, то он считается продленным на тех же условиях на следующий календарный год. В порядке, установленном настоящим пунктом, Договор может продлеваться неограниченное число раз.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 1.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

8.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения претензии.

8.4. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

- 9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
9.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10. Адреса и реквизиты сторон

МДОАУ «Детский сад № 29»

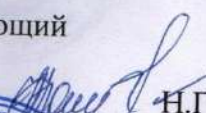
Адрес: 461050, Оренбургская область,
г. Бузулук, 1 Микрорайон, д.12 «А»
ИНН 5603010858 КПП 560301001
ОГРН 1025600578475
Тел.: 8(35342) 7-66-56
dou.29.buz@yandex.ru
Банковские реквизиты
УФК по Оренбургской области (ОФК 03,
МДОБУ «Детский сад № 29»
л/сч 20536U69250)
БИК 015354008
Корсчет 40701810545370000045
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕНБУРГ//УФК по
Оренбургской области, г. Оренбург
Счет 03234643537120005300

ГБУЗ «ББСМП»

Юридический, почтовый и фактический адрес:
461040, Оренбургская область, г. Бузулук,
ул. 1 Мая/улица Куйбышева, № 1
ИНН 5603044938 КПП 560301001
ОГРН 1175658003366
БИК 015354008
Единый казначейский счет 40102810545370000045
Министерство финансов Оренбургской области
(ГБУЗ «ББСМП») л/счѐт 039.11.150.0
в ОТДЕЛЕНИИ ОРЕНБУРГ БАНКА РОССИИ/
УФК по Оренбургской области г.Оренбург
ОКВЭД – 86.10 ОКПО – 06730403
Казначейский счет 03224643530000005300- для
осуществления и отражения операций с
денежными средствами бюджетных и автономных
учреждений.
Экономический отдел – 8 (35342) 5-25-94
Бухгалтерия – 8(35342) 2-25-52
Юрисконсульт – 8(35342)2-13-35
e-mail: ubbsmp@yandex.ru


Заведующий




Н.Г. Натальина

Главный врач




С.Ю. Кадочкин

Перечень оборудования здравпункта

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1.	Весы медицинские	шт.	1
2.	Облучатель бактерицидный	шт.	1
3.	Кушетка	шт.	1
4.	Шкаф железный	шт.	1
5.	Шкаф	шт.	1
6.	Стол инструментальный	шт.	1
7.	Стол медицинский	шт.	1
8.	Стол венгерский	шт.	1

Заведующий



Н.Г. Натальина



С.Ю. Кадочкин